

INTERNET & MESSAGERIE**INTERNET****Internet et messagerie - Avancé**

Durée	1 jour(s), soit 7 heures
Objectifs	Etre à la pointe de la culture Web, utiliser les outils du WEB 2.0, gagner un temps précieux dans l'utilisation des ressources du net
Prérequis	etre internaute depuis qqs temps
Public	Salariés en entreprise, professions libérales, d'une façon générale tout professionnel.

Contenu**1** Etat des lieux du Web en 2009 :

les tenants et les aboutissants du Web en 2009 (chiffres, tendances, nouveautés)

2 Comprendre le Web 2.0 :

Les technologies
Les applications
Le communautarisme et les contributions
Le crowdsourcing
L'entreNet

3 Les blogs :

Compréhension du phénomène et des pratiques
Création de son propre blog

4 Les applis Web :

Les possibilités, les tendances, l'avenir

5 Le phénomène Google :

Historique, chiffres, rachats, domination, chiffres de la publicité, adwords

6 Utilisation avancée de la messagerie :

paramétrages, règles de message, envoi en nombre, utiliser des messages modèles, récupérer ses messages de 2 endroits différents, archivage et sauvegarde

7 Les forums :

principe de fonctionnement - activation du compte de news - s'abonner et lire les posts - écrire ou répondre dans un forum - la netiquette

8 La messagerie instantanée (le Chat) :

Usage - Les principaux services - Pratique de la messagerie instantanée

Moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement

1 ordinateur par personne, alternance explications / applications, paperboard, tableaux blancs, vidéo projecteur si nécessaire, support post formation. Le formateur est un professionnel de l'animation et de la pédagogie pour adulte ; il est un technicien aguerri sur le sujet de cette formation.

Suivi de l'exécution et appréciation des résultats

Feuille d'émargement signée par 1/2 journée, Exercices autonomes réguliers pour s'assurer de l'assimilation, Evaluation de fin de stage par l'apprenant.