

**COMPTA GESTION****CIEL****Ciel compta**

<b>Durée</b>	2 jour(s), soit 14 heures
<b>Objectifs</b>	tenir la comptabilité d'une petite entreprise jusqu'au bilan
<b>Prérequis</b>	connaissances compta générales
<b>Public</b>	Salariés en entreprise, professions libérales, d'une façon générale tout professionnel.

**Contenu****1 Introduction :**

Rappel des bases comptables - Présentation du fonctionnement du logiciel

**2 La saisie dans ciel compta :**

Les différentes grilles de saisie - La grille standard - Les saisies guidées (francs et euros) - La saisie au kilomètre (plus tard) - Brouillard, simulation ou validation - Visualisation des écritures - Modification d'une écriture - Mouvements et lignes d'écriture -

**3 Le plan comptable :**

Consultation - Recherche - Ajout - suppression - modification -

**4 Modèles et abonnements :**

Générer - Appeler - Modifier - S'abonner -

**5 Travailler sur un compte :****6 Les traitements :**

Validation du brouillard - Lettrage - Contrepassation - Réimputation - Recherches et exportations

**7 Le rapprochement bancaire :****8 Les états :****9 Les saisies particulières à connaître :**

achats comptants non récurrents - Les acomptes de TVA et d'IS - Emprunts et remboursements - Rémunération de la gérance majoritaire - Les charges sociales de la gérance majoritaire - Le compte courant associé - Ecarts de règlements - Les Immobilisations et les dotations aux amortissements

**10 La mise en place du fichier comptable :**

Nouveau fichier - Les bases - Préférences d'affichage - Préférences comptables -

**11 Sauvegarde et reindexation :****12 La clôture de l'exercice et la réouverture :****Moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement**

1 ordinateur par personne, alternance explications / applications, paperboard, tableaux blancs, vidéo projecteur si nécessaire, support post formation. Le formateur est un professionnel de l'animation et de la pédagogie pour adulte ; il est un technicien aguerri sur le sujet de cette formation.

**Suivi de l'exécution et appréciation des résultats**

Feuille d'emargement signée par 1/2 journée, Exercices autonomes réguliers pour s'assurer de l'assimilation, Evaluation de fin de stage par l'apprenant.