

**MSOFFICE****EXCEL****Excel VBA Perfectionnement**

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Durée</b>     | 2 jour(s), soit 14 heures   |
| <b>Objectifs</b> | disposer des "bonnes techniques" pour programmer Excel (objets remarquables graphiques, TCD, filtres/fri, recherche, accès à d'autres bibliothèques, ...) ; maîtriser la programmation des objets Excel |
| <b>Prérequis</b> | Excel VBA   |
| <b>Public</b>    | Salariés en entreprise, professions libérales, d'une façon générale tout professionnel.   |

**Contenu****1** Approfondir et consolider les bases :

Définir des variables tableaux, collections et objets  
 Définir des fonctions et procédures paramétrées  
 Récupérer une référence d'objet au moment de sa création  
 Utiliser les boucles For Each  
 Implémenter la gestion d'erreur

**2** Optimiser la programmation des objets remarquables :

Listes ou "Bases de Données" Excel :  
 . créer un tableau croisé dynamique  
 . modifier la présentation du TCD  
 . manipuler les éléments du TCD  
 . définir une stratégie de création de TCD  
 Retrouver une information :  
 . utiliser l'objet Find, l'extraction de données  
 . manipuler les filtres et filtres élaborés  
 . automatiser les tris et sélections  
 Représentation de donnée :  
 . définir une stratégie de création de graphique  
 . manipuler les graphiques et graphiques intégrés  
 . enrichir la présentation

**3** Gérer les fichiers :

Utiliser FileSystem ou FileSystemObject pour :  
 . récupérer des informations sur les dossiers et les fichiers  
 . copier, déplacer des fichiers  
 Lire et écrire des fichiers textes

**4** Introduction à l'accès à d'autres applications :

Définir un accès à des données externes Access (DAO) :  
 . écrire une requête SQL de sélection simple  
 . récupérer les données  
 Accéder à d'autres application (Word, PowerPoint...) :  
 . référencer un modèle objet automation  
 . utiliser l'objet application

**Moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement**

1 ordinateur par personne, alternance explications / applications, paperboard, tableaux blancs, vidéo projecteur si nécessaire, support post formation. Le formateur est un professionnel de l'animation et de la pédagogie pour adulte ; il est un technicien aguerri sur le sujet de cette formation.

**Suivi de l'exécution et appréciation des résultats**

Feuille d'embarquement signée par 1/2 journée, Exercices autonomes réguliers pour s'assurer de l'assimilation, Evaluation de fin de stage par l'apprenant.